

参加者へのご案内

1. 参加受付

- ・ 本会では、事前参加登録を受け付けておりますので、ホームページよりご登録をお願いします。
ホームページ http://www.jacr.jp/web/region/chugoku_6/
- ・ 参加登録は事前参加登録のみですので事前参加登録期間中のご登録をお願いします。
- ・ 事前参加登録期間：2021年1月8日（金）～2月12日（金）正午まで
中国支部会員・東海支部会員優先受付期間：2021年1月8日（金）～1月31日（日）
- ・ 本会の参加対象は学会員のみといたします。
- ・ 参加証及び領収書は2021年2月15日（月）～18日（木）の間に順次メールでお送りいたします。

2. 参加費、抄録集販売など

参加費：3,000円（不課税）

抄録集：今年度は冊子の発行はございません。ホームページからのダウンロードをお願いします。

3. 学会への入会手続きについて

- ・ 発表者は本学会会員に限ります。未入会の方は学会ホームページよりお手続きをお願いします。
<http://www.jacr.jp/web/join/>
- ・ ご不明な点は下記学会事務局までお問い合わせください。
[日本心臓リハビリテーション学会 事務局]
〒151-0053 東京都渋谷区代々木2-23-1-260
TEL：03-6300-7977 FAX：03-6300-7966
E-mail：jacr-society@umin.ac.jp

4. 単位取得

心臓リハビリテーション指導士資格更新単位について

- ・ 地方会参加：5単位（筆頭演者として発表の場合は、別途3単位取得可能）
※他支部からの参加も可能ですが、指導士資格更新単位として有効になるのは3つまでと制限させていただきます。
- ・ 別途申請の必要はございません。（事前参加登録をもって、単位取得の確認とさせていただきます。）
- ・ 指導士単位の会員ページへの反映は、開催日より2ヶ月以内に完了いたします。

5. 関連会議

- ・支部幹事会

日時：2月20日（土）10:00～10:30

会議のご案内は対象の先生へお送りいたします。

- ・評議員会

本会での開催はございません。

6. 注意事項・禁止事項

配信動画、講演スライド等の録画・録音・撮影・印刷やスクリーンショット等の行為、無断転用・複製は一切禁止いたします。

7. 事務局

[日本心臓リハビリテーション学会第6回中国支部地方会 主催事務局]

山口大学大学院医学系研究科 保健学系学域 病態検査学

〒755-8505 山口県宇部市南小串1-1-1

TEL：0836-22-2834 FAX：0836-22-2834

[運営事務局]

株式会社メッド

〒701-0114 岡山県倉敷市松島1075-3

TEL：086-463-5344 FAX：086-463-5345

E-mail：jacr-ch2021@med-gakkai.org

座長・発表者へのご案内

1. 進行情報

セッション	配信形式	発表	質疑
特別講演	ライブ配信	40分	
ランチョンセミナー1・2	ライブ配信	60分	
メディカルスタッフセッション1・2	ライブ配信	60分	
優秀演題アワード	ライブ配信	7分	3分
一般演題1～4	オンデマンド配信	－	

- ・ 講演者は、最初に自分の名前と所属を簡単に伝えてください。
- ・ 講演時間は厳守してください。原則として、時計進行の合図はございませんので、講演者自身での時間管理をお願いします。
- ・ 講演終了後、座長の指示に従って質疑応答を行ってください。

2. 座長・審査員の皆様へ

進行はすべて座長の方へお任せしますが、講演時間・質疑応答時間について、セッション進行に遅延がないようご協力ください。

3. 「優秀演題アワード」について

＜座長・審査員の皆さまへ＞

優秀演題アワードの採点用紙を事前にお送りいたしますので、採点後速やかに運営事務局へメールにてご送付ください。

＜発表者の皆さまへ＞

優秀演題アワード受賞者を閉会式にて発表いたしますので、閉会式をご視聴ください。

優秀演題アワード受賞者には、後日あらためてご連絡いたします。

4. 発表者の皆さまへ

I. 利益相反の開示

すべての筆頭発表者は利益相反状態について、発表スライドの1枚目または2枚目（タイトルスライドの前または後）に、申告用スライドを作成し利益相反について掲示してください。心臓リハビリテーション学会ホームページに開示例が掲載されておりますので、見本（スタイルの変更は可）に準じて作成してください。

Ⅱ. 発表方法

＜ライブ配信セッション＞

- ・口演発表はすべてPC発表(PowerPoint)のみといたします。
- ・発表データは、PowerPoint 2007～2016のバージョンで作成してください。
- ・動画をPowerPointで使用される場合は、OSで標準掲載されているWindows Media Playerで動作する形式にて作成し、PowerPointに埋め込んでください。
- ・音声の使用も可能ですが、画面共有の際に「音声を共有する」にチェックしてください。
- ・作成に使用されたPC以外でも必ず動作確認を行ってください。

＜オンデマンド配信セッション＞

- ・PowerPointにて音声なしの発表スライドを作成し、MP4形式に変換したデータを学会事務局までご提出ください。
- ・各スライド所要時間は5秒で設定してください。
- ・スライドには、利益相反(COI)の開示が必要となりますので、開示スライドを含めて12枚以内で作成ください。

＜発表データについて＞

- ・発表データに使用するフォントは文字化け、レイアウト崩れを防ぐため下記フォントを推奨いたします。

MSゴシック、MSPゴシック、MS明朝、MSP明朝

Arial、Century、Century Gothic、Times New Roman

- ・画面をぎりぎりまで使用すると、再現環境の違いにより、文字や画像のはみ出し等の原因になることがあります。
- ・発表データは学会終了後、学会事務局で責任を持って消去いたします。